

Plače in prispevki

Podrobnejši opis opcij

Izplačilne liste, Vnos

- Vnos podatkov v izplačilno listo za določeni mesec in določenega zaposlenega.
- Možnost vnosa plače, regresa, božičnice in drugih vrst dohodkov.
- Fleksibilnost izplačilne liste in prilagodljivost potrebam uporabnika.
- Vnos podatkov v šifrant povprečnih, minimalnih, zajamčenih plač in prispevnih stopenj ter šifrant zaposlenih.
- Določitev nastavitvev obračuna plač.

Izplačilne liste, Pregled

- Pregled izplačilnih list.
- Popravljanje in brisanje izplačilnih list.
- Filtriranje preglednice po določenih pogojih.
- Tiskanje vsebine preglednice na tiskalniku.
- Možnost seštevka zneskov prikazanih izplačilnih list.
- Vnos datuma izplačila plač.

Izplačilne liste, Tiskanje

- Tiskanje ene ali vseh izplačilnih list za zaposlene.
- Izpis izplačilne liste v slovenskem, angleškem ali nemškem jeziku.
- Tiskanje mesečne rekapitulacije izplačilnih list.
- Oblikovanje in tiskanje obrazcev 1-ZAP/M (z možnostjo izvoza obrazca v XML datoteko in uvozom na Ajpes) in ZAP-STRU/L.
- Oblikovanje in tiskanje obrazca ZAP-SP/4L.
- Oblikovanje in tiskanje obrazca 3 (izplačilo regresa za letni dopust) z možnostjo izvoza obrazca v XML datoteko in uvozom v na Ajpes.
- Oblikovanje in tiskanje obrazca M-4. Izvoz v XML datoteko, primerno za uvoz na spletno stran ZPIZ. Možnost tiskanja potrdila o obračunanih in plačanih prispevkih za zavarovance.

Izplačilne liste, Oblikovanje, tiskanje in izvoz obrazca REK-1

- Oblikovanje (obračun) obrazca REK-1 (zbirnega + individualnih).
- Tiskanje zbirnega in/ali individualnih obrazcev na tiskalniku.
- Izvoz obrazca v XML datoteko, primerno za uvoz na eDavke.

Izplačilne liste, Zahtevki za refundacijo, Vnos

- Vnos podatkov v zahtevek ZZZS za refundacijo za določeni mesec in določenega zaposlenega.
- Vnos podatkov v šifrant povprečnih, minimalnih, zajamčenih plač in prispevnih stopenj ter šifrant zaposlenih.

Izplačilne liste, Zahtevki za refundacijo, Pregled

- Dodajanje, popravljane in brisanje zahtevkov ZZZS za refundacijo.
- Pregled posameznih zahtevkov ZZZS za refundacijo.
- Iskanje zahtevkov po različnih ključih.
- Filtriranje preglednice z zahtevki po različnih pogojih.
- Seštevek zneskov v zahtevkih, prikazanih v preglednici.
- Tiskanje posameznega ali vseh posamičnih zahtevkov v obliki Potrdila ali kumulativnega Zahtevka za določeni mesec na tiskalniku.

Obračun prispevkov za zasebnika (vnos)

- Vnos obračuna prispevkov za socialno varnost zasebnika oziroma obračuna prispevkov za socialno varnost za lastnika zasebnih podjetij, ki nima plače.
- Obračun prispevkov za zasebnika (pregled, tiskanje, izvoz)

Pregled, dodajanje in popravljane obračuna prispevkov za socialno varnost za zasebnike oz. za lastnike zasebnih podjetij, ki nimajo plače

- Tiskanje obračuna prispevkov za socialno varnost za zasebnike (lahko v obliki Obračuna prispevkov za socialno varnost za lastnike zasebnih podjetij, ki nimajo plače).
- Izvoz obračuna v XML datoteko, primerno za uvoz v eDavke.

Obrazec REK-2, Vnos

- Vnos podatkov v obrazec REK-2 za določeni mesec in določenega prejemnika dohodka.
- Vnos podatkov v šifrant povprečnih, minimalnih, zajamčenih plač in prispevnih stopenj ter šifrant zaposlenih.

Obrazec REK-2, Pregled

- Pregled, popravljane in brisanje obrazcev REK-2.
- Iskanje obrazcev po različnih ključih.
- Filtriranje obrazcev po različnih kriterijih.
- Seštevek zneskov v obrazcih, prikazanih v preglednici.
- Tiskanje enega ali vseh obrazcev, prikazanih v preglednici, kumulativnega obrazca in obrazca za obračun posebnega davka na določene prejemke.

Obrazec REK-2, Oblikovanje, tiskanje in izvoz obrazca REK-2

- Oblikovanje (obračun) obrazca REK-2 (zbirnega + individualnih).
- Tiskanje zbirnega in/ali individualnih obrazcev na tiskalniku.
- Izvoz obrazca v XML datoteko, primerno za uvoz na eDavke.

Šifranti, Prispevne stopnje

- Vnos, popraviljanje in pregled zneskov povprečnih mesečnih bruto plač, izplačanih v predpreteklem mesecu v Republiki Sloveniji, minimalnih, zajamčenih plač, odstotka splošne olajšave, prispevnih stopenj, veljavnih za določeni mesec itd.

Šifranti, Zaposleni

- Vnos in popraviljanje podatkov o zaposlenih in drugih prejemnikih dohodka.
- Pregled in iskanje podatkov o zaposlenih in drugih prejemnikih dohodka.
- Tiskanje podatkov o zaposlenih in drugih prejemnikih dohodka.
- Šifranti, Lestvica za dohodnino in olajšave
- Vnos podatkov v dohodninsko lestvico in določitev zneskov olajšav.

Obračuni, Dohodnina

- Izdelava povzetka obračuna dohodkov (podatkov za dohodnino), izplačanih v določenem obdobju (datoteka VIR.DAT).
- Izdelava datoteke s podatki za medletno uveljavljanje olajšav za vzdrževane družinske člane (datoteka VIRVDC.DAT)
- Tiskanje povzetka obračuna dohodkov za DURS.
- Tiskanje povzetka obračuna dohodkov za rezidente in nerezidente RS.
- Izvoz podatkov v tekstovno in/ali ZIP datoteko, primerno za uvoz v eDavke.

Oblikovanje plačilnih nalogov

- Oblikovanje preglednice plačilnih nalogov za nakazila v zvezi s plačami zaposlenih, obračunom prispevkov za socialno varnost zavezanca, prejemki na obrazcu REK-2.
- Izdelava plačilnih nalogov glede na status zavezanca (samostojni podjetnik ali pravna oseba).
- Prenos plačilnih nalogov v datoteko s plačilnimi nalogi.
- Tiskanje preglednice plačilnih nalogov.

Knjiženje, Knjiženje obračunov v glavno knjigo (Knjiga v7)

Knjiženje obračunov:

- Prispevkov za socialno varnost zavezanca.
- Plač zaposlenih in davka na izplačane plače.
- Izplačil na obrazcu REK-2 v glavno knjigo.
- Knjiženje, Predloge za knjiženje (Knjiga v7)

Vnos in popraviljanje predlog za knjiženje:

- Prispevkov za socialno varnost zavezanca.
- Plač zaposlenih in davka na izplačane plače.
- Izplačil na obrazcu REK-2 v glavno knjigo.
- Vzpostavitev vzorčnih predlog za knjiženje.
- Kopiranje prikazane predloge v predlogo za drugega zavezanca.

Knjiženje, Knjiženje obračunov v knjigo prih. in odh. (Knjiga v6)

Knjiženje obračunov:

- Prispevkov za socialno varnost zavezanca.
- Plač zaposlenih in davka na izplačane plače.
- Izplačil na obrazcu REK-2 v knjigo prihodkov in odhodkov.